

Vorwort

Innerhalb des halbjährigen Unterrichts erlernen die Schülerinnen und Schüler das 10-Finger-„Blindschreiben“, sowie zahlreiche Möglichkeiten im Bereich der Textverarbeitung am PC.

Dazu hat die Autorin eine Unterrichtsreihe entwickelt, die sich in der Schulpraxis bereits bestens bewährt hat. Diese Unterrichtsreihe garantiert auch den anfangs schwächeren Schülerinnen und Schülern relativ schnelle Erfolgserlebnisse und motiviert sie zu konzentrierter Mitarbeit.

Unter Berücksichtigung der bei Schülerinnen und Schülern vermehrt auftretenden Rechtschreibschwäche beginnt das vorliegende Buch bereits ab der zweiten Lektion mit der korrekten Großschreibung.

Mit Schwerpunkt auf den jeweils neuen Buchstaben hat die Autorin Wörter und Sätze gebildet, die den Schülerinnen und Schülern erfahrungsgemäß Spaß machen, die sie somit gerne und konzentriert schreiben und die sie zum eigenständigen Finden weiterer Wörter anregen.


Die sinnvoll aufeinander aufgebauten Lektionen sind kontinuierlich mit der Textverarbeitung in Word verbunden.

Allgemeine Bemerkungen

Vor Schreibbeginn nehmen die Schüler eine aufrechte Sitzhaltung ein. Die Hände liegen locker auf der Grundreihe (asdf jklö) der Tastatur.

Grundsätzlich sollte ein Abdeckblatt über den Händen liegen, sodass die Schülerinnen und Schüler die Buchstaben auf der Tastatur nicht sehen können. Auf diese Weise können sie die Buchstaben nicht einfach ablesen, sondern werden sie sich mit jeder Übung besser einprägen.

Um Verkrampfungen des Schulter- und Nackenbereiches, sowie der Hände und Finger durch die noch ungewohnten Bewegungsabläufe beim Tippen zu vermeiden, sollten die Schülerinnen und Schüler nach jeder 3. getippten Zeile ihre Hände ausschütteln und ihre Schultern kreisen lassen. Zwischendurch ist immer wieder auf eine gerade Sitzhaltung zu achten.

Sämtliche Seiten des Buches sind auf der CD  zum Ausdruck in Farbe vorbereitet.


Zu den Aufgaben

Nachdem die Schülerinnen und Schüler etwa die Hälfte des jeweiligen Übungstextes einer Lektion geschrieben haben, lösen sie die dazu gehörigen Aufgaben. Die Besprechung der Lösungen sollte im Plenum vor Ende der Stunde und Ausgabe der Hausaufgaben erfolgen.



Zu den Tests

Vor einem Schreibtest sollte als kurze Einarbeitung noch einmal für etwa 15 Minuten der entsprechende Übungs- oder Hausaufgabentext getippt werden.

Zu den Hausaufgaben

Die Hausaufgaben  sollten jedes Mal kontrolliert werden. Dies kann während der Schreibphase der Schüler erfolgen. Dabei sollte darauf geachtet werden, dass der zweite Teil der Hausaufgaben nicht nur kopiert wurde (z. B. auf identische Fehler achten).

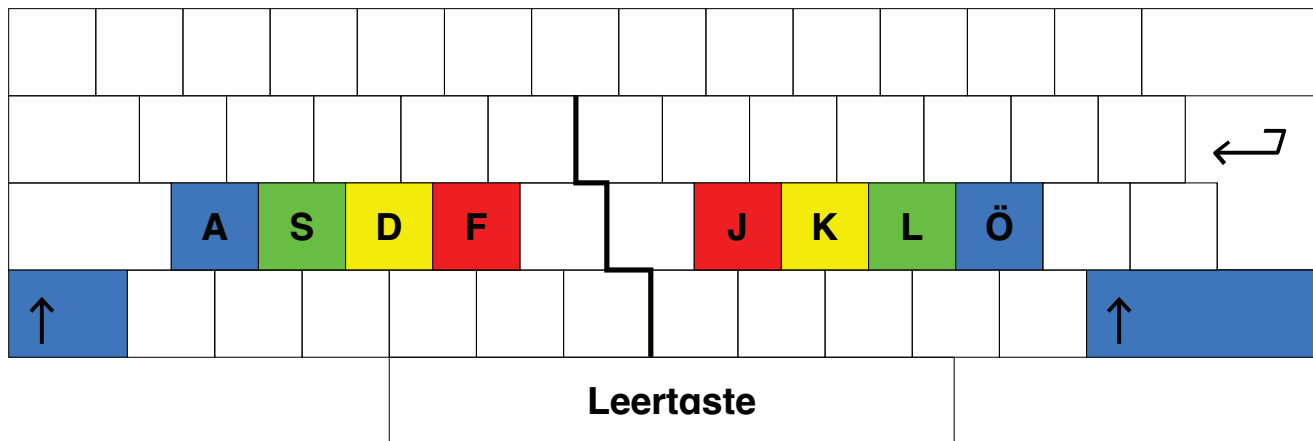
Zum Schülerheft

Sämtliche Seiten des Schülerheftes  befinden sich auf der beiliegenden CD . Dort sind die Übungen nach Lektionen geordnet sortiert. Die Seiten einfach ausdrucken und für die Schüler kopieren.

Um einen Buchstaben groß schreiben zu können, muss man vorher die Umschalttaste drücken und so lange halten, bis der gewünschte Buchstabe gedrückt wurde.

Wichtig: Für alle Buchstaben, die mit der linken Hand getippt werden, drückt man vorher den rechten Umschalter mit dem rechten kleinen Finger!

Für alle Buchstaben, die mit der rechten Hand getippt werden, drückt man vorher den linken Umschalter mit dem linken kleinen Finger!



Übungstext

fFjJdDkKsSdD aAöÖsSiLlDdKkFfJj ajslDKFö fFjJdDkKsSiLaAöÖ KALSJ
 aAöÖsSiLlDdKkFfJj fFjJdDkKsSiLaAöÖ aAöÖsSiLlDdKkFfJj JFLSKDÖA
 fFjJdDkKsSiLaAö ÖdlSÖfa AjSiDKfö ajslDKfö JaSiDKFö AökdSfLSaFk

Ada Das Ölfass Das Fass Klaas Das Kalkfass Ada Skala Das Ölfass
 Das Kalkfass Saal Das Fass Klaas Das Ölfass Das Kalkfass Saal Skala
 Klaas las das Skala lass das Das Ölfass Klaas Das Fass Das Öl Ada Saal

DaSKlÖfjK SöLAdfjkDa DöslKjsö JöSLAdfkÖd SökfAkLöd FajDsklÖf
 AaLlÖfFdDKkjJ ÖsfAlkdö SsAakKöÖf FjösKSdFajds JaSDksölFdjlAk
 aSökdjFfJ ÖfdlÖsAfDs SklÖaAdJDkIÖ DalLfdk FösdKlÖf AlföjKSÖ

Aufgaben

1. Welche Buchstaben kannst du jetzt schon tippen? _____
2. Für welche Tasten ist bisher der linke kleine Finger zuständig? _____
3. Wann und wie drückt man den rechten Umschalter? _____
4. Wie kann man ein großes „K“ tippen? _____



- Fragen stellen bzgl. des bisher Gelernten, z. B. „Wann wird die rechte Umschalttaste gedrückt?“
- Sch. nehmen ihr Arbeitsheft, **Lektion 3**
- Gemeinsames Lesen der Erklärungen bzgl. der neuen Tasten
- „Trockenübungen“ auf der Tastatur
- Sch. beginnen mit der Abschrift des **Übungstextes zur 3. Lektion** (etwa 20 min)
- Lockerungsübungen für Schultern und Hände
- Nach Anleitung durch den L. ändern die Sch. ihren Text (**fett**, *kursiv*, unterstrichen):

Markiere ein Wort deiner Wahl, indem du mit der linken Maustaste einen Doppelklick mitten hinein setzt.

Jetzt kannst du seine Farbe, Größe etc. ändern, indem du mit der Maustaste die entsprechenden Symbole anklickst.

Anschließend klicke noch 1x in das Wort, um die Markierung aufzuheben.

Wenn du gleichzeitig mehrere Wörter in derselben Weise ändern möchtest, drücke auf der Tastatur unten links die Steuerungstaste „**STRG**“ und halte sie so lange gedrückt, bis du alle gewünschten Wörter markiert hast. Dann kannst du allen markierten Wörtern z. B. dieselbe Farbe geben und sie in Fettdruck verwandeln.

- Sch. wenden das neu Erlernte an zahlreichen Wörtern an (etwa 20 min)
- Anschließend Weiterschreiben des Übungstextes
- Austeilen des Hausaufgaben-Textes

